Наименование программы

**«Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом». Создание эффективной системы управления персоналом. Оформление трудовых отношений»**

**Учебный план (очная форма обучения)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№****п.п.** | **Наименование разделов и дисциплин (модулей)** | **Всего часов трудоем-кости** | **Всего,****ауд. часов** | **в том числе** |
| **лекции** | **Практические занятия** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Входной контроль знаний слушателей.  | 2 |  |  | 2 |
| 2. | Механизм правового регулирования оплаты труда. | 8 | 8 | 5 | 3 |
| 3. | Порядок выплаты заработной платы. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. | 4 | 4 | 3 | 1 |
| 4. | Рабочее время и режимы рабочего времени. Построение системы учета рабочего времени. | 4 | 4 | 3 | 1 |
| 5. | Правила организации дистанционной работы. | 8 | 8 | 5 | 3 |
| 6. | Построение эффективной и рациональной системы кадрового делопроизводства в организации. Обзор основных изменений трудового законодательства | 8 | 8 | 5 | 3 |
| 7. | Круглый стол | 4 | 4 |  | 4 |
|   | Итоговая аттестациязачет | 2 | 2 |  | 2 |
|  | **ИТОГО** | **40** | **40** | **21** | **19** |

**Учебный план (заочная форма обучения)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№№****п.п.** | **Наименование разделов и дисциплин (модулей)** | **Всего часов трудоемкости** |
|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Входной контроль знаний слушателей.  | 2 |
| 2. | Механизм правового регулирования оплаты труда. | 8 |
| 3. | Порядок выплаты заработной платы. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. | 4 |
| 4. | Рабочее время и режимы рабочего времени. Построение системы учета рабочего времени. | 4 |
| 5. | Правила организации дистанционной работы. | 8 |
| 6. | Построение эффективной и рациональной системы кадрового делопроизводства в организации. Обзор основных изменений трудового законодательства | 8 |
| 7. | Круглый стол | 4 |
|   | Итоговая аттестациязачет | 2 |
|  | **ИТОГО** | **40** |