Наименование программы

**«Профессиональный стандарт «Специалист по подбору персонала». Подготовка к независимой оценке квалификации на соответствие профессиональным стандартам»**

**Учебный план**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п.п.** | **Наименование разделов и дисциплин (модулей)** | **Всего часов трудоемкости** | **Всего,**  **ауд. часов** | **в том числе** | |
| **лекции** | **Практические занятия** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | **Стратегия управления  персоналом.**  **Лекция 1.** Подбор персонала – средство достижения стратегических целей организации  **Лекция 2.** Основные профессиональные и личностные компетенции специалиста по управлению персоналом (профессиональный стандарт)  **Лекция 3.** Владение менеджером по персоналу современными технологиями подбора персонала  **Лекция 4.** Понятие  и правила применения профессиональных стандартов | 10 | 10 | 8 | 2  фронтальный опрос |
| 2 | **Технология подбора и оценки персонала.**  **Лекция 1.** Дисквалификация руководителей организаций, руководителей структурных подразделений и других работников - самые распространенные заблуждения работодателей, правовые последствия  **Лекция 2.** Законные требования  к оценке квалификации  при переводах, сокращении численности или штата  **Лекция** **3.** Прием на работу по всем правилам: от объявления о вакансии до результатов испытания  **Лекция** **4**. Защита персональных данных соискателей | 10 | 10 | 6 | 4  деловая игра |
| 3 | **Методики оценки качественных характеристик персонала. Лекция 1.** Прием на работу по новым правилам  **Лекция 2.** Ужесточение ответственности работодателя за нарушения правил оформления трудовых отношений  **Лекция 3.** Программа внедрения профстандартов, независимая оценка квалификации на соответствие профстандартам  **Лекция 4.** Правила использования свидетельства о соответствии квалификации профстандарту | 10 | 10 | 6 | 4  решение ситуационных задач |
| 4 | **Технологии оценки персонала: от собеседования до увольнения.**  **Лекция 1.** Аттестация как современная технология оценки персонала  **Лекция 2.** Методы проведения аттестации. Сбор данных, разработка типовых форм, норм и критериев мероприятия  **Лекция 3.** Принятие решения по итогам аттестации.  Нормативные акты, обеспечивающие проведение аттестации  **Лекция 4.** Аттестация как основа формирования кадрового резерва, развития персонала, соответствие работника его должностным обязанностям | 8 | 8 | 6 | 2 |
|  | Итоговая аттестация | 2 | 2 |  | 2  Зачет |
|  | **ИТОГО** | 40 | 40 | 26 | 14 |