

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гетманская Светлана Владимировна
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.02.2021 09:28:17
Уникальный программный ключ:
d4ab5653aaab2be9dfbc2d47b536cb674fe0fef0c12f7c2cf8fd529d15c033ce

УТВЕРЖДЕН
Решением Собрания членов
НИ «НОУР»
Протокол № 1/15 от 30.05.2016 года

Председатель собрания:

С. Гетманская / Грозисова Л.В.

Секретарь собрания:

Л. Гетманская / Косоголова Л.А.

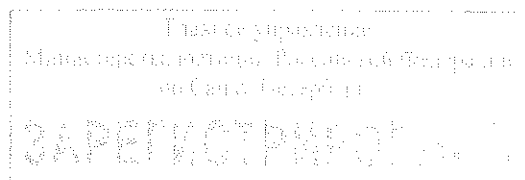
УСТАВ

Ассоциации «Некоммерческое партнерство высшего образования
«Санкт-Петербургский Национальный открытый Университет»

(АНП ВО «СПНОУ»)

(редакция № 2)

Санкт-Петербург
2016 г.



1. Общие положения

1.1. Ассоциация «Некоммерческое партнерство высшего образования «Санкт-Петербургский Национальный открытый Университет» является основанной на членстве некоммерческой организацией, созданной по инициативе юридических лиц для содействия ее учредителям (далее по тексту настоящего Устава также именуемых «членами») в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация «Некоммерческое партнерство высшего образования «Санкт-Петербургский Национальный открытый Университет» создается как ассоциация (некоммерческое партнерство) (в дальнейшем именуется Организация).

1.3. Учредителями (членами) Организации являются:

а) Негосударственное образовательное учреждение «Среднерусский университет (Институт управления и бизнеса)», ОГРН 1024001179465, переименованное в Частное образовательное учреждение высшего образования «Институт управления, бизнеса и технологий», место нахождения: Российская Федерация, г. Калуга;

б) Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный открытый институт России г. Санкт-Петербург» (Институт ускоренного обучения руководящих работников), ОГРН 1027807560110, переименованное в Негосударственное частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург», место нахождения: Российская Федерация, Санкт-Петербург.

1.4. Организация основывает свою деятельность на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

1.5. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Санкт-Петербург.

1.6. Полное наименование Организации на русском языке – Ассоциация «Некоммерческое партнерство высшего образования «Санкт-Петербургский Национальный открытый Университет». Сокращенное наименование Организации на русском языке – АНП ВО «СПНОУ». Наименование на английском языке – Association "Non-Commercial Partnership of Higher Education "Saint-Petersburg National Open University".

1.7. Организация создается на неопределенный срок.

1.8. Организация является юридическим лицом, обладающим обособленным имуществом, имеющим самостоятельный баланс, расчетный счет, счета, в том числе валютный, в банках Российской Федерации и за ее пределами, вправе от своего имени

заключать договоры, совершать сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

1.9. Организация действует на основании настоящего Устава, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральных законов «О некоммерческих организациях», «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовых актов.

1.10. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.

1.11. Организация не преследует в качестве своей основной деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

1.12. Организация вправе участвовать в хозяйственных обществах, создавать некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

1.13. Организация вправе учреждать на территории Российской Федерации и за ее пределами филиалы и представительства, действующие на основании положения о них. Сведения о филиалах и представительствах вносятся в Устав Организации.

1.14. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую уставным целям.

2. Предмет и цели деятельности Организации

2.1. Организация создана для достижения социальных, благотворительных, образовательных, научных и культурных целей, защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц, оказания им юридической помощи.

2.2. Организация осуществляет свою деятельность в области открытого и виртуального образования с использованием дистанционных образовательных технологий, руководствуясь международными и государственными образовательными стандартами по программам направлений и специальностей Организации.

2.3. Целями Организации является также:

- а) консолидация негосударственных вузов Российской Федерации для повышения их конкурентоспособности и повышения качества образовательных услуг;
- б) координация научно-методической деятельности по переподготовке, повышению квалификации, стажировке преподавателей, ведущего управленческого персонала, выработка рекомендаций по лицензированию, аттестации и аккредитации образовательных учреждений в системе открытого образования;

- в) формирование развития и реализация принципов и технологий открытого информационно-образовательного пространства распределенного типа, обеспечивающих рациональную передачу знаний и навыков;
- г) разработка и внедрение инновационных образовательных технологий на основе использования передового отечественного и мирового опыта;
- д) обеспечение для членов Организации благоприятных и льготных условий для приобретения и внедрения современных информационных программных продуктов и технологий открытого образования;
- е) содействие активному использованию в качестве технической базы образования средств компьютерной, аудио-, видеотехники, средств телекоммуникаций и мультимедиа.

2.4. Предметом деятельности Организации является:

- а) реализация образовательных программ, указанных в настоящем Уставе;
- б) информационное и научно-методическое обеспечение образовательных программ членов Организации;
- в) разработка и реализация программ развития образования для взрослых, включая международные, с учетом, в том числе, национальных, региональных, социально-экономических, культурных, демографических особенностей;
- г) издание учебных пособий, материалов, учебников;
- д) распространение среди обучающихся компьютерных программ, кино-, видео-, аудиопродукции информационно-образовательного профиля;
- е) учреждение премий и стипендий Организации;
- ж) организация и проведение лекций, выставок, консультаций, конференций, семинаров, курсов в целях развития современных информационных технологий;
- з) участие в обеспечении проектов и программ развития открытого образования, предлагаемых или реализуемых членами Организации, в том числе научном, производственном, правовом, финансовом, материально-техническом обеспечении;
- и) аккумуляция средств для развития и совершенствования структуры системы открытого образования членов Организации и поощрения ее участников;

- к) информирование государственных органов власти и управления, широкой общественности об образовательных программах, реализуемых членами Организации через специализированный электронный журнал в сети «Интернет», средства телекоммуникации и СМИ;
- л) расширение международных, региональных и межвузовских связей членов Организации;
- м) внедрение пропагандистской работы по созданию структур, деятельность которых соответствует целям Организации.

2.5. Организация в качестве основной цели ее деятельности осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность. Организация также осуществляет образовательную деятельность по программам профессионального обучения.

3. Цели и основные характеристики организации образовательного процесса. Виды реализуемых программ

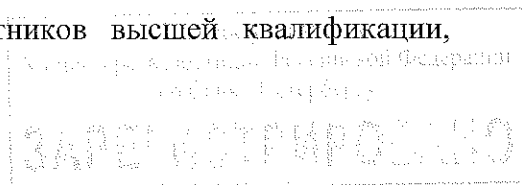
3.1. Основной целью Организации, как образовательной организации, является удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии посредством получения высшего образования и прохождения профессионального обучения.

Задачами Организации в области образовательной деятельности являются:

- а) формирование общей культуры личности;
- б) подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников;
- в) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в современной цивилизации;
- г) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей;
- д) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

3.2. Организация:

- а) реализует образовательные программы высшего образования по широкому спектру направлений подготовки (специальностей);
- б) осуществляет профессиональное обучение работников высшей квалификации, научных и научно-педагогических работников;



- в) выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования по широкому спектру наук;
- г) является ведущим научным и методическим центром в областях своей деятельности.

3.3. Организация реализует следующие виды основных образовательных программ:

- а) основные общеобразовательные программы – образовательные программы основного общего образования и образовательные программы среднего общего образования;
- б) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;
- в) образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- г) основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

3.4. Организация реализует основные профессиональные образовательные программы и дополнительные образовательные программы по направлениям подготовки (специальностям) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности. Организация реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

- а) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы;
- б) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

3.5. Содержание образовательного процесса по каждому направлению подготовки, сроки освоения образовательных программ определяются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.6. Образовательные программы реализуются в Организации в различных формах - очной, очно-заочной (вечерней), заочной.

7. Организация оказывает образовательные услуги за плату на договорной основе.
- 3.8. Организация образовательного процесса в Организации регламентируется учебным планом по дисциплинам и срокам обучения, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Организацией самостоятельно.
- 3.9. Прием граждан в Организацию на обучение проводится по результатам испытания. Порядок приема граждан определяется правилами приема, принимаемыми Организацией.
- 3.10. Обучение в Организации ведется на русском языке.
- 3.11. Обучающиеся в Организации обязаны успешно овладевать знаниями, выполнять ее Устав, правила внутреннего распорядка, условия договора между ними и Организацией об образовании.
- 3.12. Завершение высшего образования удостоверяется выдачей документа об образовании. Завершение профессионального обучения завершается выдачей документа о квалификации.
- 3.13. За нарушение обучающимся обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, к нему могут быть применены дисциплинарные взыскания - замечание, выговор и отчисление из Организации.
- 3.14. Перед наложением взыскания от обучающегося затребуются письменное объяснение.
- 3.15. Взыскание налагается на обучающегося в течение одного месяца со дня обнаружения нарушения и в течение шести месяцев со дня его совершения, не считая времени его болезни и нахождения на каникулах.
- 3.16. Организация самостоятельна в системе оценок, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.
- 3.17. Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией.

4. Структура финансовой и хозяйственной деятельности

- 4.1. Организация имеет собственный баланс, ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Доходы Организации не могут использоваться для личной выгоды членов Организации и не могут распределяться среди ее членов.

4.3. Организация может осуществлять благотворительную деятельность в соответствии со своими целями.

4.4. Организация отвечает по своим обязательствам находящимися в ее собственности денежными средствами и имуществом. Организация не несет ответственности по обязательствам ее членов, члены Организации не отвечают по обязательствам Организации.

4.5. Имущество Организации образуется за счет:

- а) вступительных, ежегодных и единовременных целевых членских взносов; добровольных имущественных и денежных взносов и пожертвований, в том числе на осуществление конкретных целевых программ Организации;
- б) доходов от не запрещенной законом предпринимательской деятельности, соответствующей уставным целям;
- в) доходов от имущества Организации;
- г) не запрещенных законом поступлений.

4.6. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность, то есть деятельность, приносящую прибыль:

- а) производство товаров, выполнение работ, оказание услуг, отвечающие целям Организации;
- б) приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;
- в) участие в хозяйственных обществах в качестве участника (акционера) и в товариществе на вере в качестве вкладчика.

4.7. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, ценные бумаги, имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

4.8. В собственности Организации могут находиться издательства, создаваемые за счет средств Организации в соответствии с ее целями.

4.9. Организация, как образовательная организация, вправе вести предпринимательскую деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об

разования в Российской Федерации».

5. Участие в Организации

5.1. Члены Организации – преимущественно негосударственные (частные) организации и учреждения – входят в Организацию на принципах добровольности, общности деловых, профессиональных и творческих интересов, взаимного уважения и сотрудничества.

5.2. Членами Организации могут быть только юридические лица, признающие настоящий Устав и содействующие реализации уставных целей.

5.3. Прием в члены Организации производится Наблюдательным советом Организации. Члены организации уплачивают вступительный, ежегодные и целевые членские взносы в форме и размерах, определяемых Наблюдательным советом Организации в соответствии с порядком, установленным Общим собранием членов Организации. В качестве вступительного взноса или его части может быть определена интеллектуальная собственность, имущество.

5.4. Имущество, переданное Организации ее членами, является собственностью Организации. Члены Организации при выходе или исключении из Организации не вправе получать переданные Организации имущество или его стоимость, а также стоимость уплаченных взносов. В случае ликвидации Организации имущество после удовлетворения требований кредиторов передается образовательным организациям, лицам в целях последующей передачи имущества образовательным организациям.

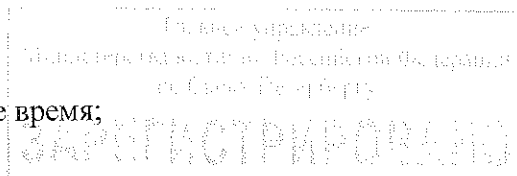
5.5. Выход из состава Организации осуществляется на основании письменного заявления члена Организации.

5.6. Члены организации, не уплатившие ежегодные и целевые членские взносы в установленный срок и (или) иным образом нарушившие положения настоящего Устава, могут быть исключены из Организации.

6. Права и обязанности членов Организации

6.1. Члены Организации вправе:

- а) участвовать в деятельности Организации, избирать и быть избранными в лице полномочных представителей в органы управления Организации, пользоваться имуществом Организации и предоставляемыми ею льготами;
- б) получать информацию о деятельности Организации в порядке, определяемом законом и настоящим Уставом;
- в) по своему усмотрению выйти из Организации в любое время;



на равных друг с другом началах безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Организацией услугами;

- д) обжаловать решения органов управления Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- е) требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организацией убытков;
- ж) оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законом, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- з) осуществлять права, предусмотренные законом и (или) настоящим Уставом.

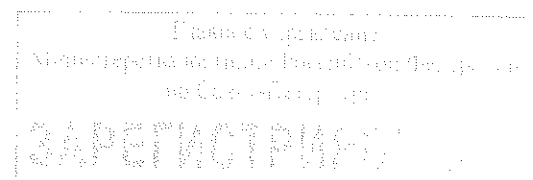
6.2. Члены Организации обязаны:

- а) содействовать достижению целей Организаций, соблюдать настоящий Устав, выполнять решения Общего собрания членов Организации;
- б) участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, в том числе путем уплаты предусмотренных членских взносов и дополнительных имущественных взносов в имущество Организации;
- в) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- г) участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений;
- д) не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда Организации;
- е) не совершать действий (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Права и обязанности обучающихся в организации определяются законодательством, настоящим Уставом, локальными актами Организации и их договорами с Организацией об образовании.

7.2. Обучающиеся, в частности, имеют право:



на получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, на ускоренный курс обучения, на пользование библиотекой, оборудованием, книжным фондом, читальным залом;

- б) на участие в управлении Организацией через руководителей групп путем высказывания предложений и замечаний на итоговых занятиях;
- в) на свободу совести, информации, на свободное выражение собственного мнения, права, предусмотренные законодательством об образовании.

7.3. Организация обязана создавать обучающимся условия, необходимые для учебы и отдыха.

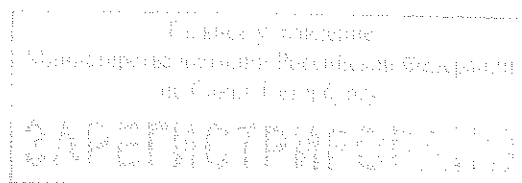
7.4. Права научно-педагогических работников определяются законодательством, настоящим Уставом, локальными актами Организации и их трудовыми договорами. Кроме того, они имеют право:

- а) участвовать в обсуждении при решении вопросов, относящихся к деятельности Организации;
- б) выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным способностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- в) на организацию и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

7.5. Научно-педагогические работники обязаны:

- а) обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, соблюдать положения настоящего Устава;
- б) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранной специальности, гражданскую позицию, способность к труду;
- в) систематически повышать свою квалификацию;
- г) выполнять обязанности, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом и локальными актами Организации, трудовым договором.

7.6. Права и обязанности работников Организации определяются также трудовыми договорами и законодательством Российской Федерации.



Структура, состав и компетенция органов управления Организации

8.1. Органами управления Организации являются:

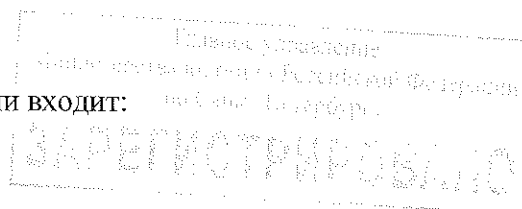
- а) высший орган – Общее собрание членов Организации;
- б) коллегиальный орган управления – Наблюдательный совет Организации;
- в) единоличный исполнительный орган – Ректор Организации;
- г) коллегиальные органы управления – Общее собрание работников и обучающихся Организации и Ученый совет Организации;
- д) Президент Организации.

8.2. В исключительную компетенцию Общего собрания членов Организации входит:

- а) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- б) изменение устава Организации;
- в) определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- г) образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- д) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- е) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- ж) избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение (утверждение) аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- з) принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Организации в ее имущество.

8.3. Порядок созыва и проведения Общего собрания членов Организации установлены статьями 9 и 10 настоящего Устава.

8.4. В компетенцию Наблюдательного совета Организации входит:



- а) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- б) утверждение и изменение локальных нормативных актов и внутренних документов Организации, если утверждение (изменение) таких актов (документов) настоящим уставом не отнесено к компетенции иного органа управления Организации;
- в) утверждение и изменение целевых программ Организации;
- г) утверждение и изменение финансового плана Организации;
- д) созыв и организация проведения Общего собрания членов Организации;
- е) решение вопросов, отнесенных к его компетенции настоящим Уставом.

8.5. Срок полномочий Наблюдательного совета Организации – 5 (пять) лет.

8.6. Наблюдательный совет Организации состоит из 5 (пяти) человек. Председателем Наблюдательного совета Организации является Президент Организации. Помимо Президента Организации, в состав Наблюдательного совета Организации включается, по должности, Ректор Организации.

8.7. Порядок созыва и проведения заседания Наблюдательного совета Организации установлен статьей 11 настоящего Устава.

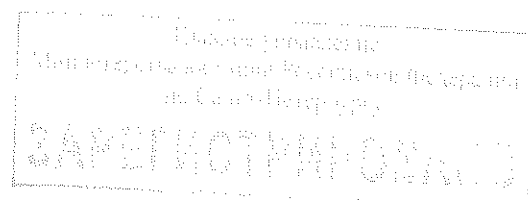
8.8. Ректор Организации избирается Общим собранием членов Организации сроком на 5 лет.

8.9. Ректор Организации должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

8.10. Ректор Организации осуществляет общее руководство деятельностью Организации, представляет ее в отношениях с другими лицами, с органами государственной власти и местного самоуправления, действует от имени Организации без доверенности.

8.11. В компетенцию Ректора Организации входит:

- а) совершение сделок от имени Организации, в том числе выдача доверенностей;
- б) открытие банковских счетов;
- в) распоряжение имуществом Организации;



прием на работу и увольнение работников Организации, применение к работникам Организации дисциплинарных взысканий и поощрения;

- д) решение вопросов, отнесенных к его компетенции настоящим Уставом, а также вопросов, не отнесенных законом и (или) настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов Организации, Наблюдательного совета Организации, Общего собрания работников и обучающихся Организации, Ученого совета Организации, Президента Организации.

8.12. Президент Организации избирается Общим собранием членов Организации сроком на 5 лет.

8.13. В компетенцию Президента Организации входит:

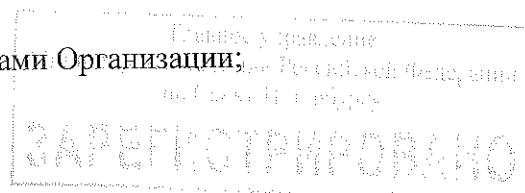
- а) участие в деятельности органов управления Организации с правом совещательного голоса;
- б) участие в разработке программы развития Организации;
- в) участие в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной и управленческой деятельности Организации;
- г) представление Организации в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, а также осуществление полномочий, не предусмотренных настоящим пунктом, по поручению Ректора Организации.

8.14. Ученый совет Организации избирается Общим собранием членов Организации сроком на 5 лет.

8.15. Количественный состав Ученого совета Института определяется Общим собранием членов Организации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Решения Ученого совета Организации принимаются простым большинством голосов от числа членов Ученого совета Организации, присутствующих на заседании Ученого совета Организации, при условии что на заседании Ученого совета Организации присутствует более половины членов Ученого совета Организации.

8.16. В компетенцию Ученого совета Организации входит:

- а) осуществление общего контроля за соблюдением в деятельности Организации положений законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- б) избрание деканов факультетов и заведующих кафедрами Организации;



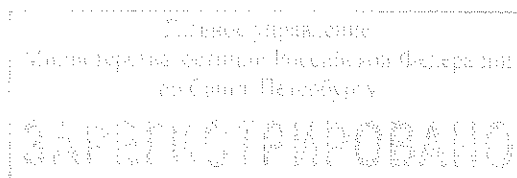
обсуждение создания, реорганизации и ликвидации институтов, факультетов и кафедр Организации;

- г) рассмотрение вопросов о представлении научно-педагогических работников Организации к ученым званиям профессора и доцента;
- д) ходатайство о присвоении научно-педагогическим работникам Организации почетных званий Российской Федерации и награждении их государственными наградами, ведомственными наградами и знаками отличия;
- е) присвоение почетных званий Организации научно-педагогическим работникам Организации, присуждение им премий Организации и награждение их почетными знаками, медалями и иными наградами Организации за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- ж) создание рабочих органов Ученого совета Организации, в том числе комиссий;
- з) выдвижение кандидатов из числа молодых ученых и аспирантов для назначения стипендий Президента Российской Федерации, кандидатов из числа студентов и аспирантов для назначения стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, кандидатур для назначения персональных стипендий, учрежденных Правительством Российской Федерации;
- и) решение вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

8.17. Общее собрание работников и обучающихся Организации является коллегиальным органом управления Организации, в котором вправе принять участие все работники и обучающиеся Организации. Решения Общего собрания работников и обучающихся Организации принимаются простым большинством голосов от общего числа работников и обучающихся Организации, присутствующих на Общем собрании работников и обучающихся Организации, при условии что на Общем собрании работников и обучающихся Организации присутствует более половины работников и обучающихся Организации.

8.18. В компетенцию Общего собрания работников и обучающихся Организации входит:

- а) выдвижение предложений в отношении вопросов, относящихся к компетенции органов управления Организации;
- б) рассмотрение вопросов соблюдения законодательства в Организации;



избрание представителей работников Организации в социальном партнерстве с Организацией как работодателем и осуществление полномочий, предоставленных общему собранию работников трудовым законодательством РФ.

9. Порядок созыва Общего собрания членов Организации

9.1. Общее собрание членов Организации созывается Наблюдательным советом Организации по его инициативе, по требованию Ректора Организации, Президента Организации, ревизионной комиссии (ревизора) Организации, аудитора (аудиторской организации) Организации, а также членов Организации, обладающих в совокупности не менее чем одной десятой от общего числа голосов членов Организации.

9.2. Наблюдательный совет Организации обязан в течение 5 (пяти) дней с даты получения требования о проведении Общего собрания членов Организации рассмотреть данное требование и принять решение о проведении Общего собрания членов Организации или об отказе в его проведении. Решение об отказе в проведении Общего собрания членов Организации может быть принято Наблюдательным советом Организации только в случае:

- а) если не соблюден установленный настоящим Уставом порядок предъявления требования о проведении Общего собрания членов Организации;
- б) если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня Общего собрания членов Организации, не относится к его компетенции или не соответствует требованиям федеральных законов.

9.3. Если один или несколько вопросов, предложенных для включения в повестку дня Общего собрания членов Организации, не относятся к компетенции Общего собрания членов Организации или не соответствуют требованиям федеральных законов, данные вопросы не включаются в повестку дня.

9.4. Наблюдательный совет Организации не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня Общего собрания членов Организации, а также изменять предложенную форму проведения Общего собрания членов Организации.

9.5. Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня Общего собрания членов Организации, Наблюдательный совет Организации по собственной инициативе вправе включать в нее дополнительные вопросы.

9.6. В случае принятия решения о проведении Общего собрания членов Организации указанное общее собрание должно быть проведено не позднее 45 (сорока пяти) дней со дня получения требования о его проведении.

9.7. В случае если в течение установленного п. 9.6 настоящего Устава срока не принято решение о проведении Общего собрания членов Организации или принято

дение об отказе в его проведении, Общего собрания членов Организации может быть вызвано органами или лицами, требующими его проведения. Расходы на подготовку, созыв и проведение такого общего собрания могут быть возмещены по решению Общего собрания членов Организации за счет средств Организации.

9.8. Орган или лица, созывающие Общее собрание членов Организации, обязаны не позднее чем за 30 (тридцать) дней до его проведения уведомить об этом каждого члена Организации заказным письмом по адресу, указанному в качестве места нахождения соответствующего члена Организации по состоянию на дату принятия решения о созыве Общего собрания членов Организации согласно выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной в электронном виде органом или лицом, созывающим Общее собрание членов Организации.

9.9. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения Общего собрания членов Организации, а также предлагаемая повестка дня. Место проведения Общего собрания членов Организации должно соответствовать месту нахождения Организации согласно п. 1.5 настоящего Устава.

9.10. Любой член Организации вправе вносить предложения о включении в повестку дня Общего собрания членов Организации дополнительных вопросов не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до его проведения. Дополнительные вопросы, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Организации или не соответствуют требованиям федеральных законов, включаются в повестку дня Общего собрания членов Организации.

9.11. Орган или лица, созывающие Общее собрание членов Организации, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных для включения в повестку дня Общего собрания членов Организации.

9.12. В случае если по предложению членов Организации в первоначальную повестку дня Общего собрания членов Организации вносятся изменения, орган или лица, созывающие Общее собрание членов Организации, обязаны не позднее чем за 10 (десять) дней до его проведения уведомить членов Организации о внесенных в повестку дня изменениях способом, указанным в п. 9.8 настоящего Устава.

9.13. К информации и материалам, подлежащим предоставлению членам Организации при подготовке Общего собрания членов Организации, относятся сведения о кандидате (кандидатах) в органы управления Организации, аудитор (аудиторской организации) и (или) ревизоре (ревизионной комиссии) Организации, проект изменений, вносимых в устав Организации, или проект устава Организации в новой редакции, а также иная информация (материалы), необходимая для принятия решения Общим собранием членов Организации.

9.14. Орган или лица, созывающие Общее собрание членов Организации, обязаны направить им информацию и материалы вместе с уведомлением о проведении Общего собрания членов Организации, а в случае изменения повестки дня соответствующие

информация и материалы направляются вместе с уведомлением о таком изменении.

10. Порядок проведения Общего собрания членов Организации

10.1. Общее собрание членов Организации проводится в порядке, установленном законом, настоящим Уставом и внутренними документами Организации. В части, не урегулированной законом, настоящим Уставом и внутренними документами Организации, порядок проведения Общего собрания членов Организации устанавливается решением Общего собрания членов Организации.

10.2. Кворум для проведения Общего собрания членов Организации составляет более половины членов Организации. Перед открытием Общего собрания членов Организации проводится регистрация прибывших членов Организации.

10.3. Члены Организации вправе участвовать в Общем собрании членов Организации лично или через своих представителей. Представители членов Организации должны предъявить документы, подтверждающие их надлежащие полномочия. Доверенность, выданная представителю члена Организации, должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные), быть оформлена в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 185 Гражданского кодекса РФ или удостоверена нотариально.

10.4. Незарегистрировавшийся член Организации (представитель члена Организации) не вправе принимать участие в голосовании.

10.5. Общее собрание членов Организации открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания членов Организации время или, если все члены Организации уже зарегистрированы, ранее.

10.6. Общее собрание членов Организации, созванное Наблюдательным советом Организации, открывает Президент Организации. Общее собрание членов Организации, созванное иным лицом (органом), открывает такое лицо (одно из лиц) либо руководитель соответствующего органа.

10.7. Лицо, открывающее Общее собрание членов Организации, проводит выборы председательствующего и секретаря собрания.

10.8. Президент Организации организует ведение протокола Общего собрания членов Организации, который должен быть составлен в окончательной форме не позднее чем в течение 5 (пяти) дней со дня проведения Общего собрания членов Организации и подписан председательствующим и секретарем собрания. Не позднее чем в течение 5 (пяти) дней после составления протокола Общего собрания членов Организации Президент Организации или иное осуществлявшее ведение указанного протокола лицо обязаны направить копию протокола Общего собрания членов Организации всем членам Организации в порядке, предусмотренном для сообщения о проведении Общего собрания членов Организации.

10.9. Общее собрание членов Организации вправе принимать решения только по вопросам, включенным в повестку дня Общего собрания членов Организации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, за исключением случаев, если в данном общем собрании участвуют все члены Организации.

10.10. Решения Общего собрания членов Организации по всем вопросам, в том числе по вопросам, входящим в исключительную компетенцию Общего собрания членов Организации, принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа членов Организации, если необходимость большего числа голосов для принятия такого решения не предусмотрена законом.

10.11. Решения Общего собрания членов Организации принимаются открытым голосованием, если иной порядок принятия решений не предусмотрен решением Общего собрания членов Организации.

11. Порядок созыва и проведения заседания Наблюдательного совета Организации

11.1. Заседание Наблюдательного совета Организации созывается Президентом Организации по его собственной инициативе, по требованию Ректора Организации, члена Наблюдательного совета Организации, ревизионной комиссии (ревизора) Организации или аудитора (аудиторской организации) Организации.

11.2. Кворум для проведения заседания Наблюдательного совета Организации составляет более половины от числа избранных членов Наблюдательного совета Организации. В случае, когда количество членов Наблюдательного совета Организации становится менее количества, составляющего указанный кворум, Наблюдательный совет Организации обязан принять решение о проведении Общего собрания членов Организации для избрания нового состава Наблюдательного совета Организации. Оставшиеся члены Наблюдательного совета Организации вправе принимать решение только о созыве такого Общего собрания членов Организации.

11.3. Решения на заседании Наблюдательного совета Организации принимаются простым большинством голосов членов Наблюдательного совета Организации, принимающих участие в заседании, если законом не предусмотрено большее число голосов для принятия соответствующих решений.

11.4. При решении вопросов на заседании Наблюдательного совета Организации каждый член Наблюдательного совета Организации обладает одним голосом.

11.5. При определении наличия кворума и результатов голосования на заседании Наблюдательного совета Организации подлежит учету письменное мнение члена Наблюдательного совета Организации, отсутствующего на заседании Наблюдательного совета Организации.

11.6. Президент Организации организует ведение протокола заседания Наблюдательного совета Организации, который должен быть составлен в

окончательной форме не позднее чем в течение 5 (пяти) дней со дня проведения заседания Наблюдательного совета Организации и подписан Президентом Организации и секретарем заседания.

11.7. Вопросы созыва и проведения заседания Наблюдательного совета Организации, не урегулированные законом и настоящим Уставом, регламентируются внутренним документом Организации.

11-1. Ликвидация Организации, изменение Устава Организации

11-1.1. Ликвидация Организации может осуществляться:

- по решению Общего собрания членов Организации;
- по решению судебных органов в случаях, предусмотренных законом.

11-1.2. Ликвидация Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначаемой (назначаемым) органом, принявшим решение о ликвидации.

11-1.3. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) действует в порядке, предусмотренном законодательством.

11-1.4. В случае ликвидации Организации имущество после удовлетворения требований кредиторов передается на цели развития образования образовательным организациям, лицам в целях последующей передачи имущества образовательным организациям.

11-1.5. Изменения в Устав Организации вносятся по решению Общего собрания членов Организации.

11-1.6. Изменения в Устав Организации вступают в силу со дня их государственной регистрации.

12. Локальные нормативные акты Организации

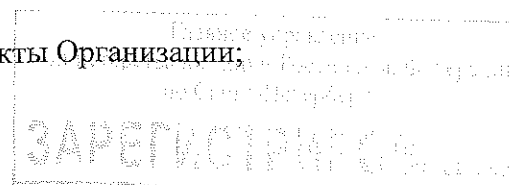
12.1. Локальными нормативными актами Организации, как образовательной, являются:

- а) учебные планы, календарные графики;
- б) положения о подразделениях;
- в) правила приема обучающихся в Организацию;
- г) правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- д) правила внутреннего распорядка для работников;
- е) иные документы, утверждаемые органами управления Организации в соответствии с их компетенцией и содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в Организации.

13. Хранение документов Организацией и предоставление Организацией информации

13.1. Организация обязана хранить следующие документы:

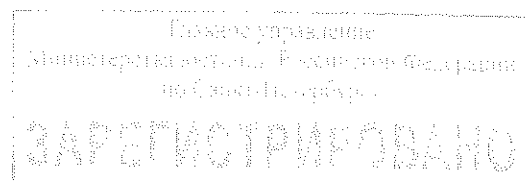
- а) решение (протокол) об учреждении и устав Организации, а также внесенные в устав Организации и зарегистрированные в установленном порядке изменения;
- б) документ, подтверждающий государственную регистрацию Организации;
- в) лицензии, выданные Организации;
- г) документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- д) внутренние документы и локальные нормативные акты Организации;



протоколы Общего собрания членов Организаций и заседаний (собраний) коллегиальных органов управления Организации; распоряжения, приказы и иные документы, принятые Ректором Организации и Президентом Организации;

- ж) заключения ревизионной комиссии (ревизора) Организации, аудитора (аудиторской организации);
- з) иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, внутренними документами и локальными нормативными актами Организации, решениями органов управления Организации.

13.2. Организация по требованию члена Организации обязана обеспечить ему доступ к документам, предусмотренным п. 13.1 настоящего Устава. В течение 5 (пяти) дней со дня предъявления соответствующего требования членом Организации указанные документы должны быть предоставлены Организацией для ознакомления в помещении по месту нахождения Организации. Организация по требованию члена Организации обязана предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Организацией за предоставление таких копий, не может превышать затраты на их изготовление.

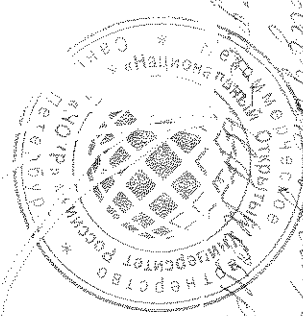


— *prezident* —

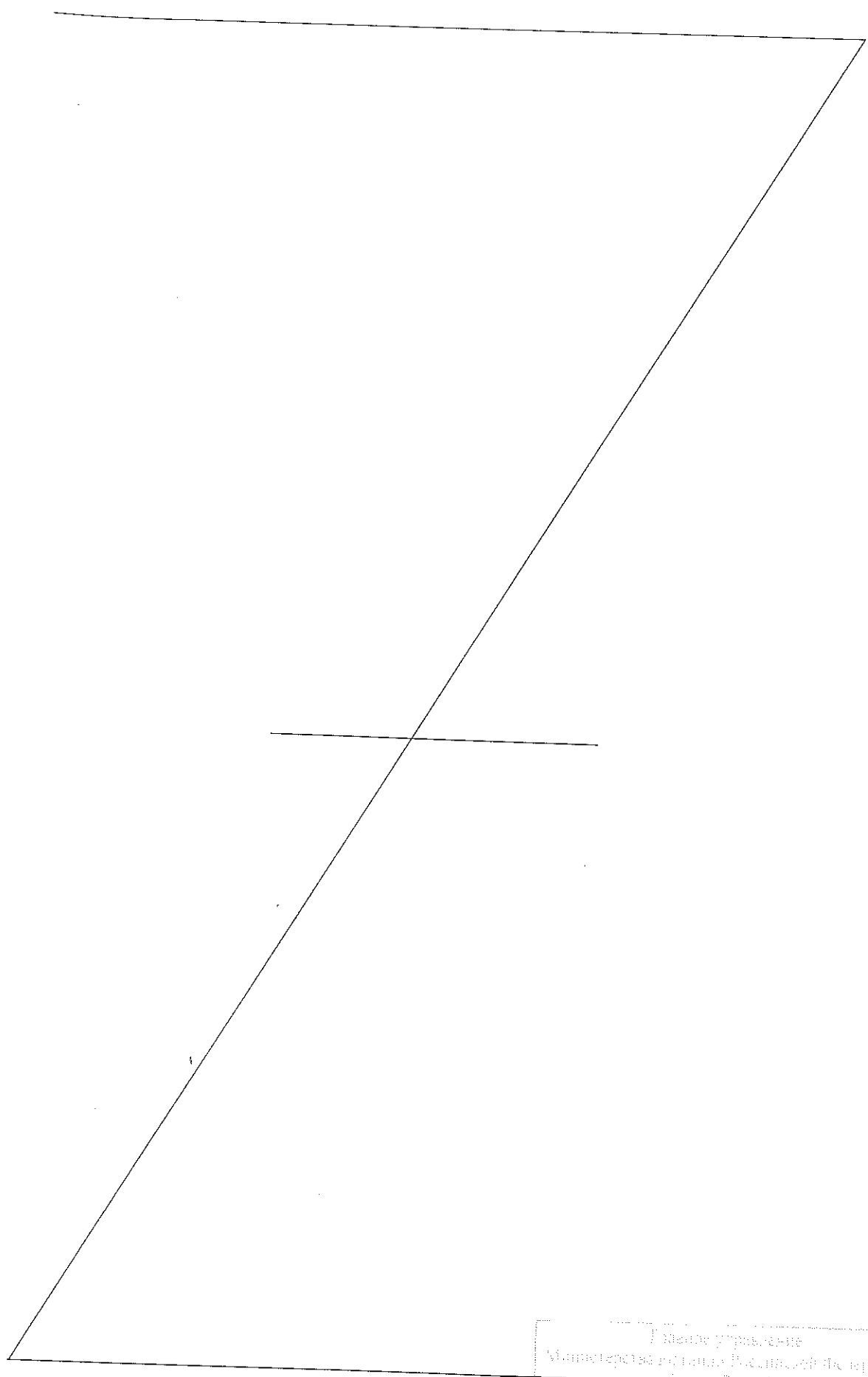
Shengul'chikov

01 (Shengul'chikov) (Krasn.) (1991)

Shengul'chikov *1991* *3-19* *1991* *0.6*



Handwritten notes in the top left corner, possibly including the number '20' and some illegible text.



ЗАПЕЧАТОВАНО
Министерство образования и науки Республики Беларусь
Институт проблем информатики
Минск, 2014 г.

Запись о государственной регистрации Ассоциации «Некоммерческое партнерство высшего образования «Санкт-Петербургский Национальный открытый Университет» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 22 сентября 2004 года за основным государственным регистрационным номером 1047855090579.

Запись о государственной регистрации изменений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 30 июня 2016 года за государственным регистрационным номером 2167800127746.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 22 (двадцать два) листа.

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

А.В. Чумаков

№ 7814060665

